

Objeto:	Reunión Weekly Formulación, Supervisión, Liquidación y Pagos		
Fecha:	2026-04-21	Hora de inicio:	14:00
Lugar:	Carrera 91	Responsable:	FELIX ANTONIO ORTIZ SUAREZ

CC	NÚMERO IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO ELECTRÓNICO
----	-----------------------	---------------------	--------------------

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

Reunión Weekly Formulación, Supervisión, Liquidación y Pagos

Descripción de las Actividades

- Actividades Realizadas:
 1. Mostrar avances de matriz de activos información FDLS.
 2. Mostrar tareas de georreferenciación de puntos de la localidad de suba para futuros proyectos de la localidad.
- Herramientas/Recursos Utilizados: Equipo de computo.

Conclusiones

- Resumen: como actividades pendientes se requiere generar futuras reuniones con las diferentes áreas del FDLS, para retroalimentar la matriz de activos de información exigida por parámetros de la secretaria de gobierno.

Compromisos

- Concertar reuniones por áreas y mostrar avances el 28 de abril 2026 a la ing. Doris Páez de secretaria de gobierno.

Localización de la actividad:

Coordenadas: 4.741736, -74.08406

[Ver ubicación en Google Maps](#)

Objeto:	Reunión Weekly Formulación, Supervisión, Liquidación y Pagos		
Fecha:	2026-04-06	Hora de inicio:	14:00
Lugar:	Carrera 91	Responsable:	FELIX ANTONIO ORTIZ SUAREZ

CC	NÚMERO IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO ELECTRÓNICO
----	-----------------------	---------------------	--------------------

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

Objetivo

Reunión Weekly Formulación, Supervisión, Liquidación y Pagos

Descripción de las Actividades

- Actividades Realizadas:
 1. Mostrar avances de Capacitaciones 2FA.
 2. Generar futuras Capacitaciones 2FA por áreas .FDLS.
 3. inventario PC.
 4. Windows 10.
 5. Antivirus.
 6. Actualizaciones.
 7. Inventario de SharePoint.
- Herramientas/Recursos Utilizados: Equipo de computo.

Conclusiones

- Resumen: como actividades pendientes se requiere generar futuras capacitaciones con las diferentes áreas pendientes del FDLS, inventario PC, Windows 10, antivirus, Actualizaciones.

Compromisos

- Concertar capacitaciones 2FA para las áreas faltantes del FDLS

Localización de la actividad:

Coordenadas: 4.741698, -74.084056

[Ver ubicación en Google Maps](#)

ADJUNTOS DE LA ACTIVIDAD	
--------------------------	--

reunion-weekly-formulacion-supervision-liquidacion-y-pagos-6-de-abril-de-2026.pdf	Abrir Archivo
---	-------------------------------

Objeto:	Respuesta delegados para trabajar temas de seguridad de la información -Rad20264400108123		
Fecha:	2026-04-01	Hora de inicio:	16:13
Lugar:	Carrera 91	Responsable:	FELIX ANTONIO ORTIZ SUAREZ

CC	NÚMERO IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO ELECTRÓNICO
CC	1080912935	Rafael Esteban Rozo Velandia	rafael.rozo@gobiernobogota.gov.co

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

Objetivo

Dar respuesta al memorando sobre los delegados para trabajar temas de seguridad de la información - Rad20264400108123

Descripción de las Actividades

- **Actividades Realizadas:**

1. Designar a dos servidores públicos para trabajar en el presente año en temas de seguridad de la información FDLS.

- **Herramientas/Recursos Utilizados:** Equipo de computo.

Resultados

- **Resultados Obtenidos:**

- Se designó a el Ing. John Jairo Arbeláez Castañeda y el Ing. Felix Antonio Ortiz Suarez para temas relacionados con seguridad de la información FDLS.

- **Indicadores de Éxito:** Dar cumplimiento a solicitado por el memorando con Rad20264400108123.

Conclusiones

- **Resumen:** Se dio respuesta al objetivo del peticionario Mario Alexander Ortiz Salgado Director de Tecnologías e Información SDG bajo memorando con Rad20264400108123, designando a dos funcionarios del FDLS para trabajar en temas de seguridad de la información.

Localización de la actividad:

Coordenadas: 4.741706, -74.084055

[Ver ubicación en Google Maps](#)

ADJUNTOS DE LA ACTIVIDAD	
20266100000733.pdf	Abrir Archivo